

ハラスメント研修(管理職向け)

ハラスメント

定義と事例を通してハラスメントやグレーゾーンについて理解します。また、ケーススタディ等を通してハラスメントにならない指導方法等について学びます。

<プログラム例>

	カリキュラム	時間
1. 研修の目的	【ワーク】〇〇ハラスメント、いくつある？ ・ハラスメントによる影響を防ぐため ・加害者にならないため ・必要な指導は安心して行うため	15分
2. パワーハラスメント	・ハラスメントの定義 【ワーク】「優越的な関係？」クイズ 【ワーク】「必要・相当な範囲？」クイズ 【ワーク】「平均的な感じ方？」クイズ ・パワハラ具体例 ・グレーゾーンについて ・パワハラをしないための指導法 【ワーク】「パワハラと指導の違い」とは	30分 10分 10分 30分
3. セクシュアルハラスメント	・セクハラ定義、対価型と環境型 ・セクハラ具体例 【ワーク】セクハラをしないためのポイント	25分
4. マタニティハラスメント	・マタハラ等の定義、具体例	10分
5. アクティブバイスタンダー	・アクティブバイスタンダーとは ・アクティブバイスタンダーができる5D 【ワーク】何ができるか考えよう	30分
6. 相談を受けた時の対応	・相談を受けた時の対応ポイント	10分
質疑応答		10分
合計		180分

※内容や時間については、お客様のご要望に合わせてアレンジします。

対象者

管理職・リーダー職 等

講師

公認心理師・シニア産業カウンセラー 新美 智美



問合せ先:株式会社教育デザインラボ

✉ niimi@flourish-sr.jp TEL 0562-85-2642